

SIA "Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centrs" (LLKC)

NOTEIKUMI

par izglītojamo uzņemšanu, reģistrēšanos un mācību procesa norisi profesionālās pilnveides izglītības programmās "Lauksaimniecības pamati" un "Bioloģiskā lauksaimniecība" TĀLMĀCĪBĀ

Izglītojamo uzņemšana un mācību process notiek saskaņā Profesionālās izglītības likumu un LLKC Nolikumu par izglītojošo darbību un LLKC Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtību.

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. reģistrācijas laikā klients izveido lietotāja profilu tālmācības sistēmai;
- 1.2. piekļuve sistēmai tiek nodrošināta pēc rēķina apmaksas;
- 1.3. mācības notiek, mācoties patstāvīgi, izmantojot tālmācības materiālus un norādītos literatūras avotus.

2. Mācību procesa kārtība

Izglītojamo uzņemšana un reģistrēšanās:

Profesionālās pilnveides izglītības programmās "**Bioloģiskā lauksaimniecība**" (20P621001), 180 stundas un "**Lauksaimniecības pamati**" (20P621001), 170 stundas.

Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību - pamatzglītība. Izglītojamie reģistrējas mājaslapas www.llkc.lv sadaļā Izglītība, izvēloties attiecīgo kursa programmu. Reģistrēšanās noteikumi un kārtība pieejama šeit: <https://talmaciba.llkc.lv/> - vispārīgie lietošanas noteikumi.

3. Mācību procesa kārtība

- 3.1. iepazīšanās ar katra mācību priekšmeta mācību tēmu un ieteicamo literatūru mācību tēmu apgūšanai;
- 3.2. patstāvīga mācību materiālu apguve:
 - pārbaudes testu kārtošana;
 - jāpiedalās tiešsaistes mācībās "Ražošanas plāna izstrāde";
 - ražošanas plāna, mēslošanas plāna un augu maiņas plāna izstrāde un tā saskaņošana ar attiecīgo konsultantu (informācija pieejama e-vidē).
 - tiešsaistes eksāmens un ražošanas plāna, mēslošanas, un augu maiņas plānu aizstāvēšana.
- 3.3. Mācību iestāde nekontrolē izglītojamā darbu zināšanu apgūšanu.
- 3.4. Mācību programmu jāapgūst 6 mēnešu laikā kopš rēķina apmaksas. Ja mācību process ir ilgāks, tad par to paredzēta papildus samaksa.
- 3.5. Izglītojamais kursa pagarinājumu rakstveidā piesaka savam programmas koordinātoram.
- 3.6. Ja rēķins par mācību laika pagarināšanu netiek apmaksāts noteiktajā termiņā, izglītības iestāde ir tiesīga liegt pieeju tālmācības sistēmai un izglītojamo izslēgt no mācību dalībnieku saraksta.
- 3.7. Katrā mācību priekšmetā jānokārto visi piedāvātie testi (kopumā – 9). Katru testu atļauts kārtot **3 reizes**. Katra testa kārtošanas reizē jāiesniedz tā rezultāti, nospiežot uz pogas „**Tālāk, Iesniegt visu un pabeigt**”. Tests ir ieskaitīts, ja ir saņemtas vismaz **7** balles. Ja kāds no mācību priekšmetu testiem (**pēc 3 mēģinājumiem**) nebūs sekmīgi nokārtots jums jāsažinās ar programmas atbildīgo speciālistu.
- 3.8. Pēc visu testu sekmīgas nokārtošanas, jāsaņem "Ražošanas plāns", "Mēslošanas un augu maiņas plāns".

- 3.9. Saimniecības ražošanas plānu vēlams izstrādāt ar reālas saimniecības datiem. Izņēmuma kārtā (ja nav saimniecības), plānu var izstrādāt ar pieņemtiem datiem.
- 3.10. Izstrādātais saimniecības plāns elektroniskā versijā (Excel) jānosūta uz e-pastu ekonomikas konsultantei Janai Stakai, e-pasts: jana.staka@llkc.lv, ar norādi Bioloģiskā lauksaimniecība vai Lauksaimniecības pamati, lai izvērtētu izstrādāto plānu pirms eksāmena.
- 3.11. Izstrādātais mēslošanas un augu maiņas plānu elektroniskā versijā (Excel) jānosūta uz e-pastu augkopības konsultantei Ilzei Andersonei, e-pasts: ilze.andersone@llkc.lv¹. Plāna izstrādes laikā izglītojamais var izmantot iespēju konsultēties ar minēto konsultantu par neskaidrajiem jautājumiem (bezmaksas vai par maksu saskaņā ar LLKC Cenrādi) ja ir nepieciešama padziļināta konsultācija).
- 3.12. Tiešsaistes mācības "Ražošanas plāna izstrāde", ir obligātas. Mācības ilgst 3 - 4 stundas. To laikā šo Noteikumu 2. punktā minēto programmu izglītojamiem kopā ar ekonomikas konsultantu tiek veikti nepieciešamie aprēķini saimniecības ražošanas plāna sagatavošanā, kā arī saņemtas atbildes uz neskaidrajiem jautājumiem, tai skaitā par bioloģiskās lauksaimniecības normatīvo aktu prasībām. Programmas "Bioloģiskā lauksaimniecība" izglītojamiem papildus tiek nodrošināta lekcija par bioloģiskās lauksaimniecības normatīvo aktu prasībām un konsultācija par augu maiņas un mēslošanas plāna izstrādi. Mācību ieraksts tiešsaistes konsultācijām netiek veikts un nav pieejams elektroniskā veidā.
- 3.13. Informācija par tiešsaistes "Ražošanas plāna" mācību grafiku un eksāmenu norises datumu pieejama tālmācības sistēmā pēc reģistrēšanās un rēķina apmaksas, sadaļā *Kalendārs*.
- 3.14. Kursa vadītājs ne mazāk kā 5 (piecas) dienas pirms konsultācijas norises nosūta izglītojamajam informāciju ar aicinājumu piedalīties tiešsaistes mācībās e-vidē vai uz izglītojamā norādīto e-pasta adresi.
- 3.15. Pieslēgšanās saite uz tiešsaistes mācībām tiek nosūtīta uz izglītojamā e-pasta adresi.
- 3.16. Izglītības iestādes un izglītojamā savstarpējā saziņa tiek nodrošināta tikai elektroniskā formā, izmantojot e-pastu. Atsevišķos gadījumos, saziņa var tikt nodrošināta arī uz izglītojamā norādīto tālruņa numuru. Saziņa uz ārpus Latvijas reģistrētiem tālruņa numuriem netiek nodrošināta.
- 3.17. Nepieciešamības gadījumā var konsultēties ar konkrētās nozares speciālistiem:
- 3.17.1. **Bioloģiskā lauksaimniecība** – **Ilze Andersone**, e-pasts ilze.andersone@llkc.lv, tālr. 26133260.
- 3.17.2. **Augkopība** – **Ilze Skudra**, e-pasts ilze.skudra@llkc.lv, tālr. 29115730.
- 3.17.3. **Lopkopība** – **Anita Siliņa**, e-pasts anita.silina@llkc.lv, tālr. 63050220
- 3.17.4. **Ražošanas plānošana** – **Jana Staka**, e-pasts jana.staka@llkc.lv tālr. 292341401.
- 3.18. Pēc programmas apguves izglītojamajam ir jākārtos **eksāmens**, kurš norisinās tiešsaistē – zoom platformā, kurā piedalās eksāmenu komisija.
- 3.19. Eksāmena komisiju norīko LLKC valdes priekšsēdētājs. Komisijas sastāvā ir vismaz 3 cilvēki – LLKC darbinieki un nozaru konsultanti.
- 3.20. Eksāmens sastāv no divām daļām:
- 3.20.1. **teorētiskā daļa – tests** (tiek kārtoti tālmācības sistēmā),
- 3.20.2. **izstrādātā ražošanas plāna, mēslošanas plāna un augu maiņas plāna aizstāvēšana** (tiešsaistē).

¹ Mēslošanas un augu maiņas plāns ir jāizstrādā tikai Bioloģiskās lauksaimniecības programmas kursantiem.

- 3.21. Veiksmīgi nokārtojot eksāmenu, tiek izsniegta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātu apliecību par profesionālās pilnveides izglītības programmas **"Bioloģiskā lauksaimniecība"** (180 stundas) vai **"Lauksaimniecības pamati"** (170 stundas) apguvi.
- 3.22. Ja izglītojamais eksāmenu nenokārto, atkārtota eksāmena kārtošana ir maksas pakalpojums. Maksa par atkārtotu eksāmena kārtošanu tiek noteikta saskaņā ar izglītības iestādes apstiprināto maksas pakalpojumu cenrādi, kas publicēts izglītības iestādes tīmekļvietnē www.llkc.lv
- 3.23. Pēc eksāmena nokārtošanas, izglītojamam pieeja tālmācības sistēmai tiek slēgta.
- 3.24. Ja izglītojamais neizpilda mācību programmas nosacījumus vai pārtrauc mācības pēc paša vēlēšanās, samaksātā nauda netiek atgriezta.
- 3.25. Ņemot vērā izmaiņas normatīvajos aktos un aktualitātes nozarē, izglītības iestādei ir tiesības aktualizēt programmas saturu un testu jautājumus. Pēc aktualizācijas veikšanas kursa dalībniekam ir pienākums atkārtoti izpildīt attiecīgos testus.
- 3.26. Iepazīstoties ar kursu noteikumiem https://arhivs.llkc.lv/sites/default/files/baskik_p/pielikumi/visparigie_lietosanas_noteikumi_distances_ligums_0.pdf un reģistrējoties par Izglītojamo, Izglītojamais sniedz savu piekrišanu anketā norādīto personas datu un kontaktinformācijas izmantošanai LLKC izglītības dokumentu izgatavošanai un informācijas nosūtīšanai Izglītojamam. Izglītojamais iepazīstas ar personas datu apstrādes paziņojumu par pakalpojuma nodrošināšanu, kas pieejams: <https://llkc.lv/privatuma-politika/>